**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 3 детский сад «Алёнушка»**

**(МДОУ№3 детский сад « Аленушка»)**

**г.Питякранта Республики Карелия**

**ОГРН 1021000906090, ИНН 1005030900, КПП 100501001,БИК 048602001, ОКПО 55488767**

186810, Республика Карелия, г. Питкяранта, ул. Ленина, д.31б

тел.(8-814 -33) 4-35-71

**е-mail:** [**alenyskads@mail.ru**](mailto:alenyskads@mail.ru)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель профсоюзного комитета**  **МДОУ №3 детский сад « Аленушка»**  **г. Питкяранта Республики Карелия**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Родионова Г.В** |  | **Утверждено:**  **И.О.заведующего МДОУ**  **№3 детский сад « Аленушка»**  **г. Питкяоанта Республики Карелия**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ягодка Ж.М.** |

**Положение**  
**об оплате труда работников**  
**муниципального дошкольного**

**образовательного учреждения №3 детский сад « Аленушка »**

**г. Питкяранта Республики Карелия**

**2015г.**

**1. Общие положения**

  1.1.Настоящее Положение об оплате труда работников МДОУ №3 детский сад «Аленушка»( далее – положение об оплате труда),деятельность которого относится к виду экономической деятельности « Образование», разработано в соответствии с постановлением главы администрации Питкярантского муниципального района от 30сентября 2008года №764 –н « О внесении изменений и дополнений в постановление главы администрации Питкярантского муниципального района от 29 апреля 2008года№316 « О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Питкярантского муниципального района ,финансируемых за счет средств местного бюджета ,постановлением главы администрации Питкярантского муниципального района от 23декабря 2008года № 1057 –н « Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, финансируемых за счет средств бюджета Питкярантского муниципального района»

1.2. настоящее Положение включает:

\* условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера;

\*размеры повышающих коэффициентов к окладам и иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов стимулирующего характера за счет всех источников финансирования;

\*условия оплаты труда руководителя учреждения

1.3. Размер должностного оклада работника , повышающие коэффициенты к окладам ,выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются составной частью оплаты труда работника и обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Должностной оклад работника устанавливается за норму часов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации из расчета полной занятости в течение расчетного периода, установленного для каждой категории работников федеральными законами , иными нормативными правовыми актами Российской федерации.

1.5. Оплата труда работников ,занятых по совместительству , а также на условиях неполного рабочего дня или иной неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени.

1.6. Определение размеров заработной платы работника по основной должности. А также по должности , занимаемой пол совместительству, производится раздельно по каждой из должностей.

1.7.Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

**2. Порядок и условия оплаты труда работников**

2.1. Размеры окладов педагогических работников, работников занимающих должности специалистов, работников учебно- вспомогательного персонала ,рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующему квалифиционному уровню ПГК. (Приложение №2.1.)

2.2. положением об оплате труда к установленным должностным окладам работникам учреждения в зависимости от должности, уровня профессиональной компетентности, необходимой для выполнения работы, наличия квалифицированной категории , присвоенной по результатаматтестации ,устанавливается повышающий коэффициент:

\* за звание « Заслуженный» , « Почетный» и другое

\*за квалифицированную категорию(Приложение №2.2.)

\*Персонально повышающий коэффициент к окладу

2.3. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационыых и стимулирующих выплат.

2.4.Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течении соответствующего календарного года.

2.5. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом мнения профкома приобеспечении указанных выплат финансовыми средствами.

**3. Условия оплаты труда руководителя учреждения , его заместителей.**

3.1. Заработная плата руководителя учреждения и его заместителей устанавливается в соответствии с постановлением главы администрации Питкярантского муниципального района от 30 сентября 2008 года № 764 –н

« О внесении изменений и дополнений в постановление главы администрации Питкярантского муниципального района от 29 апреля 2008года№316 « О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Питкярантского муниципального района ,финансируемых за счет средств местного бюджета ,постановлением главы администрации Питкярантского муниципального района от 23декабря 2008года № 1057 –н « Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, финансируемых за счет средств бюджета Питкярантского муниципального района» и состоит из должностного оклада,выплат компенсайионного и стимулирующего характера.

3.2. Дложностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и устанавливается в размере до пяти размеров среднего оклада работников ,относимых для расчета должностного оклада руководителя к основному персоналу в соответствии с расчета должностного оклада руководителя к основному персоналу в соответствии с Постановлением главы администрации Питкярантского муниципального района.

3.3.Исчесление размера среднего оклада для определения размера должностного оклада

Руководителя муниципального учреждения осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением главы администрации Питкярантского муниципального района от 2 октября 2008года №778-н.

3.4. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера,предусмотренные разделом 4 и 5 настоящего Положения.

3.5.Руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера , а также стимулирующего характера в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения. Размеорыкомпенсационных и стимулирующих выплат, порядок и критерии их выплаты устанавливаются глайвой администрации Питкярантского муниципального района